

Giulia Alviggi

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nata a _____ il _____
residente al n. _____ di via _____ in _____

e-mail: giulialviggi@tiscali.it
pec: avvgiulialviggi@legalmail.it

CURRICULUM STUDIORUM

1987 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Salerno (107/110)
1988/91 Specializzazione in Diritto Civile presso l'Università di Napoli "Federico II"

CORSI E SEMINARI

2001/2004 Corso di Mediatore Familiare Sistemico presso l'I. S. P. R.E.F di Salerno
2008/2009 partecipazione a gruppi di studio (Nesos e Osservatorio sulla Giustizia di Salerno)
con specifico riguardo al nuovo processo di esecuzione
2009 Acquisizione titolo di Conciliatore Giudiziario presso l'ANM
2010 Master in diritto di famiglia presso ALTALEX Studi Giuridici Roma

ESPERIENZE LAVORATIVE

1987/1993 pratica professionale e collaborazione continuativa presso lo studio dell'avv. Walter Mobilio
1991 iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Salerno in data 20.03.1991
1993 esercizio in proprio della professione
2007 iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori
con iscrizione dal 21.06.2007

COMPETENZE:

- nel ramo pubblicistico :

- difensore di fiducia delle seguenti amministrazioni:
Comuni di Salerno, Fisciano e Siano
Consorzio Salernitano trasporti pubblici
Amministrazione Provinciale di Salerno
A.S.I.S. Reti e impianti s.p.a.
Ge.sco Ambiente
A.S.L. Salerno 2

- nel settore recupero crediti :

Curatore Fallimentare (Trib.Salerno)
Custode e delegato alle vendite (Tribunale di Salerno e Nocera Inferiore)

difensore di fiducia di:
Banca Popolare di Salerno
Salerno Sistemi s.p.a.
Salerno Energia s.p.a
Allianz Assicurazioni
Artigianfidi – Consorzio Garanzia Imprese Artigiane

- nel ramo locazioni :

- nel ramo "famiglia":
consulente convenzionato dell'A.P.U. (Associazione proprietari utenti)

membro della Associazione "Theodora" e consulente I.S.P.R.E.F. per le vertenze in materia di separazione e divorzio

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese –
Capacita' di lettura- di scrittura- di espressione : BUONO

Francese-
Capacita' di lettura- di scrittura e di espressione: BUONO

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacita' di condivisione e lavoro con altre persone, in ambiente multiculturale, acquisite in nell'ambito professionale che culturale e sociale

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

Ottime capacita' di organizzazione acquisite in ambito professionale e attraverso attivita' di volontariato e partecipazione ad Associazione Onluds "PROGENIE"

CAPACITA' TECNICHE Conoscenza di Microsoft Word e Windows

PATENTE Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003

Salerno, li 20.12.2017

Avv. Giulia Alviggi

